

ÜBYS

 | Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi

Hakkımızda..

Türkiye'nin iki metropolü olan Ankara ve İstanbul şehirlerinin arasında doğal güzelliklerle çevrili, ülkemizin en seçkin üniversitelerinden biri olan Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi 3 Temmuz 1992 tarihinde kurulmuştur. Bu tarihten itibaren hızla gelişen Üniversitemizin Bolu kent merkezi ve beş ilçesinde (Gerede, Mengen, Mudurnu, Yeniçağa ve Seben) yerleşkeleri bulunmaktadır. Üniversitemizin merkez yerleşkesi olan İzzet Baysal Yerleşkesi ise Bolu

[GÖRÜNTÜLE](#)

 Kurumsal Değerlendirme Analizi



KULLANICI

Parola

Giriş Yap

Giriş yapamıyor musunuz ?



Duyurular

● Eski EBYS Sistemi

● Uzak Masaüstü Destek

[Tümünü Görüntüle](#)

 ÜBYS Destek



4)
İkonu İşaretleyiniz

1)-
Kullanıcı Adınızı Yazınız
Örneğin; akkaya_m

2)-
Parolanızı Yazınız

3)
İkonu İşaretleyiniz

Arama



ORGANİZASYON YÖNETİM SİSTEMİ

- Firma Tanımlama

AYRILIŞ SÜREÇ TAKİBİ SİSTEMİ

- İşlemler

- Onay Süreci

KİŞİSEL MEMUR İŞLEMLERİ

ELEKTRONİK BELGE YÖNETİM SİSTEMİ

- Belge İşlemleri

- Elektronik Belge Gezgini

- Arama Ve İstatistikler

- Detaylı Belge Arama

- Kurumsal Süreçler

- Kişisel Klasör

SERVİS/DESTEK İŞLEMLERİ

- Servis Talep Giriş İşlemleri

ÜBYS

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi

Yapılacaklar



[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]
[Blurred]

Tümünü Görüntüle

Duyurular



- Eski EBYS Sistemi
- Uzak Masaüstü Destek

Tümünü Görüntüle

ÜBYS Destek



Kurumsal Değerlendirme Analizi

Kurumsal E-Posta
E-Posta Güvenliğinizi Oluşturmak İster misiniz?

Akıllı Kart

5) İkonu İşaretleyiniz

İzin Belgesi



Bilgi Girişi

Ön İzleme

Bilgiler doldurulduktan sonra işleme devam edilmesi için ön izleme ekranına geçiniz.

İzin Türü

- Yıllık izin
- Mazeret izinleri
 - Doğum öncesi izin
 - Babalık izni
 - Evlilik izni
 - Ölüm izni
 - Mazeret izni
 - Doğum sonrası izin
- Yataklı kurumda tedavi
- Raporlu
- Sağlık Kurulu raporu
- Ayakta Tedavi
- Fazla çalışma karşılığı izin
- İdari izin

8) "İzin Türü"nü İşaretleyiniz

Başlangıç Tarihi

Tarihi Giriniz 9) Seçiniz

İşe Başlama Tarihi

Tarihi Giriniz 10) Seçiniz

İzin/Rapor Süresi

0

Yol Süresi

Yol Süresi

İzin Nedeni

İzin Nedeni 11) Örneğin; Yıllık İzin / İdari İzin / Raporlu vb. Açıklama Yazınız

Adres

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Gököy Yerleşkesi PK: 14030 Merkez / BOLU / TÜRKİYE (Tel:374 2541000)

12) İzninizi Geçireceğiniz Adresi ve GSM Numaranızı Yazınız

13) İkonu İşaretleyiniz

VEKİL SEÇ

Vekalet Bilgisi

Vekalet Edecek Kişi	Vekalet Edeceği Pozisyon	Başlangıç - Bitiş Tarihi
---------------------	--------------------------	--------------------------

Vekil Atama İşlemi

Vekalet bırakılacak pozisyon için '**Pozisyon listesinden** pozisyon seçimi yapınız. Vekalet bırakmak istemediğiniz pozisyon(lar) için, **Vekil Atamak İstemiyorum** seçeneğini seçmeniz gerekmektedir.

<input type="checkbox"/>	Pozisyon Bilgisi	Vekil Atamak İstemiyorum
<input type="checkbox"/>	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı Bilgisayar İşletmeni	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Tarih Anabilim Dalı Başkanlığı Bilgisayar İşletmeni	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Fizik Anabilim Dalı Başkanlığı Bilgisayar İşletmeni	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Fizik Bölümü Başkanlığı Bilgisayar İşletmeni	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Tarih Bölümü Başkanlığı Bilgisayar İşletmeni	<input type="checkbox"/>

14) İdari görevlerinizin vekalet aktarımı için, ilgili kutucuğu işaretleyiniz

Vekil Atanacak Kişi

Seçilen pozisyona vekalet bırakılacak kişiyi kişi aramadan seçiniz.

15) Vekilinizin Adını Soyadını Yazınız

Vekalet Başlama Tarihi

16.06.2020



Vekalet Bitiş Tarihi

21.06.2020



16) İkonu işaretleyiniz

EKLE

Vekalet bırakma işleminin tamamlanması için tablodan vekalet bırakılacak kişiyi seçip tarihleri düzenledikten sonra Vekil Ata tuşuna basmalısınız.

Adı	Soyadı	Pozisyon	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	Sil
-----	--------	----------	------------------	--------------	-----

Not:

İdari görevleriniz her biri için farklı kişilere vekalet bırakılacaksa, yukarıdaki kutucukların tek tek seçilmesi ve aynı işlemlerin tekrarlanması gerekmektedir.

17) İkonu işaretleyiniz

Kapat

Vekil Atama Yap

İzin Belgesi



Bilgi Girişi

Ön İzleme

18) İkonu İşaretleyiniz

Bilgiler doldurulduktan sonra işleme devam edilmesi için ön izleme ekranına geçiniz.

İzin Türü

- Yıllık izin
- Mazeret izinleri
- Doğum öncesi izin
- Babalık izni
- Evlilik izni
- Ölüm izni
- Mazeret izni
- Doğum sonrası izin
- Yataklı kurumda tedavi
- Raporlu
- Sağlık Kurulu raporu
- Ayakta Tedavi
- Fazla çalışma karşılığı izin
- İdari izin

Başlangıç Tarihi

16.06.2020



İşe Başlama Tarihi

22.06.2020



İzin/Rapor Süresi

6

Yol Süresi

0

İzin Nedeni

İzin Nedeni

Adres

Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Gököy Yerleşkesi PK: 14030 Merkez / BOLU / TÜRKİYE (Tel:374 2541000)

VEKİL SEÇ

Vekalet Bilgisi

Vekalet Edecek Kişi	Vekalet Edeceği Pozisyon	Başlangıç - Bitiş Tarihi
Mehmet Muhittin Çatal	Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı Bilgisayar İşletmeni	16.06.2020 - 21.06.2020
Vekalet Bırakılmadı	Tarih Anabilim Dalı Başkanlığı Bilgisayar İşletmeni	-
Vekalet Bırakılmadı	Fizik Anabilim Dalı Başkanlığı Bilgisayar İşletmeni	-
Vekalet Bırakılmadı	Fizik Bölümü Başkanlığı Bilgisayar İşletmeni	-
Vekalet Bırakılmadı	Tarih Bölümü Başkanlığı Bilgisayar İşletmeni	-

İzin Belgesi 19) İkonu İşaretleyiniz

Bilgi Girişi

Ön İzleme

Not: Formu kontrol ediniz,
eksik veya hatalı veri tanımlandıysa
"Bilgi Girişi" alanını işaretleyiniz

EBYS'ye Gönder

← → ⏪ ⏩ 1 Dosya formatı seçiniz Kaydet ↻ 🖨

T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Personel Daire Başkanlığı

YILLIK İZİN FORMU

Adı Soyadı	:		Kadro Unvanı	:	
Kurum Sicil No	:		Görev Yeri	:	
T.C. No	:		Yol İzni	:	
İzin Süresi	:		İşe Başlama Tarihi	:	
İzne Başladığı Tarih	:				
İzin Nedeni	:				
Açıklama	:				
İzinde Bulunacağı Adres ve Tel No	:				
İzin Hakkı	:				
Vekil Bilgisi (Unvan, Ad, Soyad, Baş-Bit Tarihi)	:				

Yukarıda belirtilen 16.06.2020 - 22.06.2020 tarihleri arasında 6 gün süreyle izinli sayılmam hususunu bilgilerinize arz ederim

Belge No Belge No Giriniz... Yeni

Ara... Parafila Karşı Görüş / Şerh İncelemeye Al İade Et Yönetici Olarak İade Et Diğer Cevap Yaz

Gelen Giden

Belgelerim

Bekleyenler 4

İmza Bekleyenler 0

Paraf Bekleyenler 1

İşlem Bekleyenler 3

İnceleme Bekleyenler 0

İşlenenler

İade Ettiklerim 1

İptal Edilenler 0

İade Edilenler (Yeni)

Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı Rektörlük

Bekleyenler 16

İşlenenler

İade Ettiklerim 0

İptal Edilenler 1

İade Edilenler (Yeni) 7

İade Edilenler

Tarih Anabilim Dalı Başkanlığı Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü

Bekleyenler 0

İşlenenler

İade Ettiklerim 0

İptal Edilenler 0

İade Edilenler (Yeni) 0

İade Edilenler

Mehmet Muhittin Çatal 26.06.2020

Mehmet Muhittin Çatal - Memur İzin Belgesi ...

Tümünü Seç 50 Sırala

Üst Yarı (Entegre)

T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Personel Daire Başkanlığı

YILLIK İZİN FORMU

Adı Soyadı	Kadro Unvanı
Kurum Sicil No	Görev Yeri
T.C. No	Yol İzni
İzin Süresi	İşe Başlama Tarihi
İzme Başladığı Tarih	
İzin Nedeni	Yıllık İzin
Açıklama	Yıllık İzin
İzinde Bulunacağı Adres ve Tel No	
İzin Hakkı	
Vekil Bilgisi (Unvan, Ad, Soyad, Baş-Bit Tarihi)	

Yukarıda belirtilen 26.06.2020 - 27.06.2020 tarihleri arasında 1 gün süreyle izinli sayılmam hususunu bilgilerinize arz ederim.

26.06.2020

UYGUNDUR

Doç. Dr. Mehmet ÖZTÜRK
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı V.

Belge Üst Verisi

Paraflanmayı bekliyor

Genel Bilgiler

Belge No : -5585677

Belge Tarihi : 26.06.2020

Konu : Mehmet Muhittin Çatal(- Memur İzin Belgesi Talebi

Üretildiği Yer : Mehmet Muhittin Çatal

Üreten Kişi : Mehmet Muhittin Çatal

Belge Türü : İzin Belgesi

Gizlilik : Tasnif Dışı

Derecesi : Normal

İvedilik Derecesi

Gönderen

Mehmet Muhittin Çatal

Alıcılar

Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı

Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü

İngiliz Dili ve Edebiyatı Bölüm Başkanlığı

İngiliz Dili ve Edebiyatı Anabilim Dalı Başkanlığı

Mehmet Muhittin ÇATAL

Detay...

İmzacılar

Ad Soyad	İmza Tipi	İmza Tarihi
Doç. Dr. Mehmet Öztürk	İmza	
	Paraf	
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığı Bilgisayar İşletmeni Numan Ateş	Koordinasyon	

21) İkonu işaretleyiniz

22) İkonu işaretleyiniz

23) "PARAFLA"yınız

e-paraf ve e-imza aşamaları tamamlanan izin formu; başvuru sahibine, Fakülte Dekanlığı'na, Enstitü Müdürlüğü'ne ve varsa idari görev(ler)in bağlı olduğu BAİBÜ'nün diğer birimlerine sistem tarafından iletilmektedir.

"ubys" portalından başlatılan izin başvurusu sürecindeki "e-bys" paraf ve imza mercileri sırasıyla aşağıdaki gibidir;

- * Başvuru Sahibi (e-paraf onay)
- ** Vekil(ler) (e-paraf onay)
- *** Bölüm Başkanı (e-paraf onay)
- **** Dekan (e-imza olur)

Günlü Belgeler 0 İade Edilen Belgeler 0 İade Edilen KEP Belgeleri 0 İletilemeyen KEP Belgeleri 0 Havale Ettiğim Belgeler

Elektronik Belge Gezini